

Privacyreglement voor patiënten

Aangepaste versie: 11/2025

Inhoud

| | |
|---|-----------|
| 1. Jouw privacy, onze zorg | 3 |
| 2. Hoe beschermen we jouw privacy? | 3 |
| 3. Welke persoonsgegevens verwerken we binnen het AZ Sint-Elisabeth? | 3 |
| 4. Waarvoor verwerken we je persoonsgegevens? | 4 |
| 4.1 Patiëntenadministratie | 4 |
| 4.2 Zorgverlening | 5 |
| 4.3 Klachtenbehandelingen | 5 |
| 4.4 Zorgkwaliteit en medical audit | 5 |
| 4.5 Wetenschappelijk en klinisch onderzoek | 6 |
| 4.6 Informatie en klantenondersteuning via onze websites | 6 |
| 4.7 Rechten van verdediging van de beroepsbeoefenaar | 6 |
| 4.8 Bescherming van de veiligheid van patiënten, bezoekers en goederen | 7 |
| 5. Wie is verantwoordelijk voor de verwerking van je gegevens? | 7 |
| 6. Wie heeft toegang tot jouw persoonsgegevens? | 7 |
| 7. Met wie delen we jouw persoonsgegevens? | 8 |
| 8. Wat zijn je rechten? | 9 |
| 8.1 Recht op informatie | 9 |
| 8.2 Recht op inzage en afschrift | 9 |
| 8.3 Recht om zorgverstrekkers uit te sluiten van toegang tot je medisch dossier | 10 |
| 8.4 Recht op verbetering | 10 |
| 8.5 Recht op gegevens wissing (“recht op vergetelheid”) | 10 |
| 8.6 Recht op beperking van de verwerking/recht op bezwaar | 10 |
| 8.7 Recht op verzet tegen geautomatiseerde besluitvorming | 11 |
| 8.8 Het recht op overdraagbaarheid van gegevens | 11 |
| 8.9 Je rechten kun je laten gelden via de Ombudsdienst of de DPO | 11 |
| 9. Recht op bescherming van privacy van artsen en (zorg)medewerkers | 12 |
| 10. Hoe lang bewaren we je gegevens? | 12 |
| 11. Toezicht op de verwerking van persoonsgegevens | 12 |
| 12. Wettelijk kader | 13 |
| 12.1 Algemeen | 13 |
| 12.2 Verwerking zonder toestemming | 13 |
| 12.3 Verwerking met toestemming | 14 |
| 13. Referenties | 14 |
| 13.1 Wetgeving | 14 |
| 13.2 Wetenschappelijke literatuur | 14 |
| 14. Afkortingen en definities | 14 |

1. Jouw privacy, onze zorg

Het AZ Sint-Elisabeth Zottegem hecht veel belang aan de bescherming van de persoonlijke levenssfeer van haar patiënten. We verwerken persoonsgegevens om een kwaliteitsvolle dienstverlening te kunnen aanbieden en stellen hierbij alles in het werk om de privacy van patiënten, hun familie, bezoekers en ook deze van onze zorgverleners, artsen en medewerkers te beschermen.

Via dit privacyreglement wensen we je dan ook zo volledig mogelijk te informeren over de wijze waarop binnen de zorgvoorziening wordt omgegaan met je persoonsgegevens. De privacywetgeving, bekend als de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) of General Data Protection Regulation (GDPR), bepaalt hoe we met jouw gegevens moeten omgaan. Dit betekent dat we:

- Duidelijk uitleggen waarom we jouw gegevens verzamelen en gebruiken;
- Jouw gegevens alleen gebruiken en hergebruiken voor het specifieke doel waarvoor we ze hebben verzameld;
- Enkel de gegevens bewaren die echt nodig zijn voor onze dienstverlening;
- Ervoor zorgen dat jouw gegevens correct en up-to-date zijn;
- Jouw gegevens niet langer bewaren dan noodzakelijk;
- De juiste veiligheidsmaatregelen nemen om je gegevens te beschermen tegen onbevoegde toegang, verlies of vernietiging.

We hebben dit privacyreglement opgesteld om je te informeren op welke wijze we jouw gegevens verwerken en welke rechten je hebt als patiënt op het gebied van privacy en gegevensbescherming.

2. Hoe beschermen we jouw privacy?

De wet bepaalt welke passende veiligheidsmaatregelen we als ziekenhuis dienen te nemen. Door deze regels toe te passen zorgen we ervoor dat jouw persoonlijke gegevens niet verloren kunnen gaan, misbruikt worden of ongewenst worden bekeken of gewijzigd.

Hiervoor zijn binnen het ziekenhuis duidelijke regels en procedures opgesteld en worden de informaticasystemen erop afgestemd. Als we met externe partijen jouw gezondheidsgegevens verwerken, leggen we duidelijke afspraken vast via een contract en kijken we erop toe dat deze afspraken nageleefd worden.

Mocht er toch iets misgaan of er ontstaat een datalek, dan melden we dit bij de Gegevensbeschermingsautoriteit. Mocht het lek mogelijk nadelige gevolgen hebben voor jouw privacy, brengen we je daar zo snel mogelijk van op de hoogte.

Binnen het ziekenhuis is ook een functionaris gegevensbescherming (DPO) aanwezig. Mocht deze brochure onduidelijk zijn of je zit nog met vragen. Neem dan contact opnemen met onze DPO.

3. Welke persoonsgegevens verwerken we binnen het AZ Sint-Elisabeth?

Het verzamelen en verwerken van de persoonsgegevens geldt, overeenkomstig de artikelen 20 en 25 van de Ziekenhuiswet, voor alle patiënten van het ziekenhuis. Persoonsgegevens over de gezondheid worden door de zelfstandige beroepsbeoefenaars en/of de werknemers van het ziekenhuis en/of de instelling ingezameld bij de patiënt zelf, tenzij een andere inzamelingswijze zich opdringt in functie van de doeleinden van de verwerking of tenzij

de patiënt zelf niet in staat is om de gegevens te bezorgen.

Binnen het ziekenhuis verwerkte persoonsgegevens zijn o.a.

| Categorie | Persoonsgegevens |
|--|--|
| Identificatiegegevens | Voor- en familienaam Geboortedatum, leeftijd en geslacht Rijksregisternummer, INSZ -nummer en patiëntnummer Nationaliteit en taal Contactgegevens: adres, e-mailadres, telefoonnummer |
| Financiële gegevens | Rekeningnummer, gegevens met betrekking tot de opname en facturatie |
| Sociale situatie | Gezinssituatie, specifieke noden, gegevens over opleiding, beroep en sociale thuismilieu |
| Gegevens van bewind voering, familieleden | Contactgegevens vertegenwoordiger, vertrouwenspersoon |
| Ziekenfonds en verzekeringsgegevens | Naam en nummer, verzekeraar, code gerechtigde |
| Beeldopnames | Pasfoto na eID-inlezing Beeldopnames observatie- en bewakingscamera's |
| Gezondheidsgegevens | Alle gegevens rond de fysieke of mentale gezondheid van een natuurlijk persoon, waaronder gegevens over verleende gezondheidsdiensten waarmee informatie over zijn gezondheidstoestand wordt gegeven |
| Biometrische gegevens | Gezichtsafbeelding, vingerafdruk, hartslagpatronen ... |
| Genetische gegevens | DNA-gegevens |
| Cookies | Essentiële, functionele, voorkeur, sociale (zie afzonderlijke cookieverklaring op de website) |

4. Waarvoor verwerken we je persoonsgegevens?

In het ziekenhuis verwerken je gegevens voor de volgende specifieke doeleinden:

4.1 Patiëntenadministratie

Bij je opname hebben we je naam, adres, rijksregisternummer en andere basisgegevens nodig om je te identificeren en te kunnen contacteren. Daarnaast verwerken we financiële en sociale gegevens, zoals je ziekenfondsverzekering of een eventuele voorlopige bewind voering. Deze informatie is nodig voor de facturatie en om je passend advies te geven over je financiële en sociale situatie.

4.2 Zorgverlening

De belangrijkste reden waarom we jouw persoonsgegevens verwerken in het ziekenhuis is om je de juiste zorg te kunnen bieden. Dit kan heel verschillende vormen kennen.

We sommen hieronder de belangrijkste voor je op:

Patiëntenzorg

Alle gegevens die we nodig hebben voor het opvolgen van je verblijf en je behandelingen. Het correct identificeren (naam, geboortedatum, rijksregisternummer, foto in het elektronisch patiëntendossier, unieke identificatienummers (al dan niet verkregen na uitlezen van het eID). Het verrichten van preventieve geneeskunde of het stellen van een medische diagnoses, het verstrekken van (medische, paramedische, verpleegkundige en sociale) zorg. Het uitvoeren van diverse onderzoeken of ingrepen.

Patiëntenregistratie

Het registreren van medische gegevens en verblijfsgegevens van patiënten voor interne door de overheid opgelegde doeleinden, evenals voor onderzoeks- en beleidsdoeleinden.

Geneesmiddelenbeheer

Alle verwerkingen met betrekking tot het voorschrijven en afleveren van geneesmiddelen. Je medicatieschema en toedieningsmomenten en alle gegevens die de verpleegkundigen noteren als geneesmiddelen aan jou worden toegediend.

Orgaan donatie en menselijk lichaamsmateriaal

Het verwerken van persoonsgegevens in het kader van het Koninklijk Besluit van 10 november 2012 houdende de lokale donorcoördinatie en het Koninklijk Besluit van 28 september 2009 houdende de algemene voorwaarden waaraan de banken voor menselijk lichaamsmateriaal moeten voldoen.

Deze verwerking gebeurt enkel met je voorafgaande toestemming en onder begeleiding van een arts. Je toestemming wordt desgevallend gevraagd via de opnameverklaring of een ander toestemmingsformulier.

4.3 Klachtenbehandelingen

Dit kadert binnen de werking van onze Ombudsdienst die je gegevens en die van jouw vertrouwenspersonen zal registreren om te kunnen bemiddelen bij je klacht(en) over je zorgverlening in het ziekenhuis.

4.4 Zorgkwaliteit en medical audit

We verzamelen en gebruiken gegevens over je onderzoeken, behandelingen en zorg die je ontvangt. Dit doen we om de kwaliteit van onze zorg te kunnen verbeteren. Dit kunnen ook metingen voor interne en externe verbetertrajecten, het melden van incidenten en het uitvoeren van tevredenheidsonderzoeken of enquêtes zijn.

Het is ook mogelijk dat er inzage wordt verleend in je gezondheidsgegevens met het oog op het behalen van de nodige kwaliteitslabels en accreditaties. In dit geval kunnen auditeurs van een erkende accreditatieinstelling inzage nemen in je patiëntendossier, maar dit enkel om te controleren of je dossier voldoet aan de nodige eisen met het oog op een kwalitatieve, veilige, deskundige en professionele zorg alsook om veiligheidsrisico's zoveel als mogelijk te beperken binnen het ziekenhuis. Die inzage gebeurt alleen tijdens een audit en met jouw voorafgaande toestemming en altijd onder begeleiding van een verpleegkundige of arts. Je gegevens worden ook op een geen enkele wijze geregistreerd, gekopieerd of maken ook nooit deel uit van een auditverslag. Je toestemming geef je via de opnameverklaring of een ander toestemmingsformulier. gekopieerd of maken ook nooit deel uit van een

auditverslag. Je toestemming geef je via de opnameverklaring of een ander toestemmingsformulier.

4.5 Wetenschappelijk en klinisch onderzoek

We verzamelen gegevens met het oog op het uitvoeren van nieuw wetenschappelijk onderzoek. Dat kan zowel basisonderzoek zijn met het oog op de verdere ontwikkeling van kennis over ziektes of behandelingen als onderzoek in het kader van het onderwijstraject van artsen, verpleegkundigen of paramedici.

Voor bepaalde onderzoeken gebruiken we de bestaande gegevens uit je dossier. Deze worden dan verder gebruikt voor niet commercieel academisch wetenschappelijk onderzoek in de gezondheidszorg. We kunnen je ook vragen deel te nemen aan klinische studies. We verzamelen dan gegevens op grond van je uitdrukkelijke toestemming. Alle verdere informatie vind je dan in de documenten die aan de (kandidaat-)deelnemers worden bezorgd.

4.6 Informatie en klantenondersteuning via onze websites

Contact name, inlichtingen, informatie

Wij verwerken je persoonsgegevens om in contact met jou te komen, eventuele vragen te kunnen verwerken en aan jou de nodige inlichtingen en informatie te kunnen verschaffen over het ziekenhuis en de dienstverlening.

Soms ontvangen wij deze gegevens rechtstreeks van jou, maar soms ook via cookies. Cookies zijn dan weer kleine gegevensbestanden die door de browser op de harde schijf van jouw computer of je gsm worden opgeslagen wanneer je onze websites bezoekt of een (mobiele) applicatie gebruikt waardoor bepaalde gebruikersinformatie wordt opgeslagen. Bij een eerste bezoek kan je altijd aangeven of je dit wenst of niet. Je kan ook altijd heel eenvoudig je keuzes aanpassen. Voor bijkomende informatie verwijzen we je naar de cookie-policy op onze websites.

Inschrijving voor activiteiten, opleidingen, symposia e.d.

We kunnen je gegevens ook verwerken in het kader van je inschrijving voor algemene informatie, deelname aan opleidingen, symposia of andere zorg gerelateerde activiteiten. Soms hebben we hiervoor ook bijkomende informatie nodig (geboortedatum, rijksregisternummer,) om correct jouw dossier al voor te bereiden (bv planning prenatale Gezondheidsvoorlichting). We geven de garantie dat jouw gegevens enkel gebruikt worden voor het doel waarvoor ze zijn ingezameld.

Het verzorgen van een optimale werking van onze website

Wanneer je de websites van het ziekenhuis bezoekt, kunnen we bepaalde elektronische gegevens verwerken (bv cookies). Deze vergemakkelijken de interactie tussen jou als bezoeker en onze website en worden gebruikt met het oog op verbetering van de gebruikerservaring. Ze maken evenwel niet het voorwerp uit van geautomatiseerde individuele besluitvorming' of van profilering. Deze analytische gegevens kunnen ook gedeeld worden met de partners waarmee samenwerken in het kader van de website.

4.7 Rechten van verdediging van de beroepsbeoefenaar

Onze zorgverleners hebben het recht om gegevens uit je patiëntendossier te raadplegen in het kader van de verdediging bij een rechtsvordering of in het kader van de voorbereiding van een expertise. Dit kan wel alleen als er een therapeutische relatie was en opzoekingen moeten steeds toereikend, ter zake dienend en niet meer dan nodig zijn.

4.8 Bescherming van de veiligheid van patiënten, bezoekers en goederen



Camerabewaking
Wet van 21 maart 2007

Om jouw veiligheid, maar ook die van andere bezoekers, medewerkers of het materieel te garanderen maakt de interne bewakingsdienst gebruik van bewakingscamera's. Deze camera's bevinden zich zowel op publiek als op niet publiek toegankelijke besloten plaatsen en voldoen allemaal aan de voorschriften van de camerawet. Het pictogram aan de ingang van een bewaakte plaats maakt je attent dat er wordt gefilmd.

De beelden worden maximaal 30 dagen bewaard. Deze beelden worden niet met anderen gedeeld. Alleen als het noodzakelijk is in het geval van een onderzoek of bij risico op gevaar, worden de beelden bekeken. Indien nodig kunnen ze overgemaakt worden aan het gerecht en de politie in het kader van een onderzoek.

5. Wie is verantwoordelijk voor de verwerking van je gegevens?

Het AZ Sint-Elisabeth Zottegem is verantwoordelijk voor je gegevens en alle verwerkingsactiviteiten waarbij jouw persoonsgegevens worden verwerkt. Alle verwerkingen binnen het ziekenhuis maken gebruik van door het ziekenhuis beheerde IT-infrastructuur (hardware en software), overeenkomstig de informatieveiligheidsprincipes zoals door de wet voorzien. Het ziekenhuis treedt via zijn functionaris voor gegevensbescherming (DPO) op als jouw centraal aanspreekpunt.

Het ziekenhuis werkt ook samen met verschillende externe partijen die in opdracht persoonsgegevens verwerken. Om jouw gegevens te beschermen, nemen we hiervoor zeer strikte beveiligingsmaatregelen in acht.

Al onze externe partijen moeten zich houden aan strenge regels:

- Ze krijgen alleen toegang tot de gegevens die nodig zijn om hun taak uit te voeren;
- Ze zijn contractueel verplicht om de gegevens veilig en vertrouwelijk te verwerken en ze alleen te gebruiken voor de afgesproken taken en doeleinden;
- Alle regels en verplichtingen worden steeds in een afzonderlijk contract gewaarborgd
- Er is steeds bij elk contract een afdoende dekking van aansprakelijkheid en dit zowel voor de instelling als de externe partner.

Het ziekenhuis heeft ook het recht om onze externe partners daarop te controleren. Ondanks deze voorzorgsmaatregelen kan het ziekenhuis wel niet aansprakelijk worden gesteld voor eventuele incidenten bij deze externe verwerkers.

Wie zijn we en hoe kan je ons contacteren?

AZ Sint-Elisabeth vzw, Godveerdegemstraat 69, 9620 Zottegem

Ondernemingsnummer (KBO): 0418.558.166

E-mail: info@sezz.be

Telefoonnummer: 0032(0)9 364 81 11

Hyperlink website: www.sezz.be

6. Wie heeft toegang tot jouw persoonsgegevens?

Binnen het ziekenhuis worden je medische gegevens bewaard in een elektronisch patiëntendossier (EPD). Alleen medewerkers die jou rechtstreeks zorg geven of zij die eerder ondersteunend werken, krijgen toegang tot (delen van)

jouw dossier, en alleen als dat nodig is om je de juiste zorg op het juiste moment te bieden. We hanteren daarbij altijd het principe “ Only need to know, never nice to know”. Ze houden zich strikt aan hun beroepsgeheim of aan een gelijkwaardige statutaire of contractuele discretieplicht.

Deze therapeutische relatie wordt bepaald op basis van geplande of uitgevoerde handelingen zoals consultaties, ingrepen en onderzoeken. Dit is bovendien beperkt in de tijd, dus het gaat hier enkel over zorgverleners die echt betrokken zijn bij een lopende behandeling.

Wie niet betrokken is bij je behandeling heeft geen inzag in je gegevens en je dossier. Dit geldt ook voor andere zorgverleners buiten het ziekenhuis. We delen enkel gegevens met zorgverleners die ook effectief met je behandelingen en gezondheid betrokken zijn. Bovendien beslis je zelf welke gegevens je wel of niet wilt delen met andere zorgverleners binnen of buiten het ziekenhuis. Dit kan je zelf beheren via de website “mijngezondheid.be”.

- De (zelfstandige) artsen verbonden aan het ziekenhuis verwerken jouw persoonsgegevens in de medische diensten of afdelingen waarin zij werkzaam zijn. Het is de hoofdarts die dit coördineert.
- De medewerkers verbonden aan de verschillende verpleegkundige en paramedische diensten, de sociale, psychologische, of palliatieve dienst, onder de leiding van de verpleegkundig en paramedisch directeur verwerken je gegevens in de dossiers waarvoor ze respectievelijk de verantwoordelijkheid dragen.
- De medewerkers verbonden aan de keuken (incl. dieetkeuken), onder leiding van de directeur facilitaire dienst, staan in voor de verwerking van je gegevens, met het oog op een geïndividualiseerde maaltijddistributie.
- De medewerkers van de medische secretariaten, de dienst opname, administratie, facturatie en boekhouding, onder leiding van de administratief directeur, verwerken je gegevens, met het oog op de afhandeling van je medische administratie.
- De medewerkers van ondersteunende diensten, zoals de dienst informatica, staan in voor de technische verwerking van je persoonsgegevens tot geanonimiseerde of gepseudonimiseerde gegevens, zowel met het oog op de door de overheid opgelegde doeleinden als met het oog op interne onderzoeks- en beleidsdoeleinden of voor de verwerking van de persoonsgegevens met het oog op de administratieve ondersteuning van deze doeleinden.
- De ombudsdienst staan in voor de verwerking van je gegevens in de patiëntenbestanden, in het kader van de ombudsfunctie.
- De personeelsleden verbonden aan de apotheek onder leiding van de hoofdapotheker staan in voor het verwerken van je gegevens, met het oog op de geneesmiddelenadministratie en distributie.

7. Met wie delen we jouw persoonsgegevens?

Soms is het noodzakelijk dat jouw persoonsgegevens aan andere instanties of zorginstellingen worden overgemaakt, uiteraard steeds in overeenstemming met de toepasselijke wetgeving. (art. 6 en 9 GDPR) en voor zover dit noodzakelijk is voor de hogervermelde doeleinden. Er is ook steeds controle van de passende technische en organisatorische maatregelen.

Bepaalde informatie wordt bijvoorbeeld gedeeld met:

- Verzekeringsinstellingen voor zover opgelegd door of krachtens de wet of met toestemming van de patiënt;
- De mutualiteit van de patiënt en het Rijksinstituut voor Ziekte en Invaliditeitsverzekering voor zover opgelegd door of krachtens de wet of met toestemming van de patiënt;
- Betrokken patiënten of hun vertegenwoordigers binnen de grenzen van wat is bepaald binnen de wet van 22 augustus 2002 betreffende de rechten van de patiënt;
- Andere ziekenhuizen uit hetzelfde locoregionaal ziekenhuisnetwerk-‘E17’, noodzakelijk om te voldoen aan een wettelijke verplichting of om de kwaliteit en veiligheid van de zorg binnen het netwerk te kunnen waarborgen;
- Overheidsinstanties die door een overheidsbeslissing of door de wet daartoe gemachtigd zijn;

- Externe behandelende zorgverstrekkers van de patiënt in het kader van de patiëntenzorg;
- Andere instanties, voor zover opgelegd door of krachtens de wet of met toestemming van de patiënt (bv. inzage in uw patiëntendossier door auditeurs van accreditatieinstellingen in het kader van kwaliteitsbeoordeling);
- De beroepsaansprakelijkheidsverzekeraar van het ziekenhuis of van de beroepsbeoefenaar aangesteld door het ziekenhuis, zonder toestemming van de patiënt, voor zover deze mededeling noodzakelijk is voor de verdediging van een recht in rechte of voor de instelling, uitoefening of onderbouwing van een rechtsvordering;
- Externe verwerkers, waarop het ziekenhuis een beroep doet voor de verwerking van persoonsgegevens en waarvan de diensten voorwerp uitmaken van een individuele verwerkersovereenkomst.

8. Wat zijn je rechten?

8.1 Recht op informatie

Vanaf het moment van de verzameling van je persoonsgegevens, uitgezonderd in geval van spoedeisende zorg, informeren we je over de verwerking van je gegevens en de rechtsgronden voor deze verwerking via o.a. het opnameformulier, de onthaalbrochure, dit Privacyreglement of de website. Een exemplaar van dit privacyreglement vind je trouwens ook altijd terug op onze websites. Wanneer we jouw persoonsgegevens op een andere manier willen verwerken anders dan deze vermeld in dit privacyreglement, is dat alleen mogelijk mits jouw geïnformeerde toestemming.

Je hebt het recht op de volgende informatie: welke persoonsgegevens we van jou verwerken, waarom we deze gegevens verwerken (doeleinden), de bron van deze persoonsgegevens als deze niet bij jou werden ingezameld, de categorieën van ontvangers, hoelang we deze gegevens bijhouden, het bestaan van geautomatiseerde besluitvorming en wat jouw rechten zijn rond je persoonsgegevens. Hiervoor neem je contact op met onze DPO. Als je, na contact name met de DPO, vindt dat de bepalingen van dit privacyreglement niet worden nageleefd of andere redenen tot klagen hebt over de bescherming van jouw persoonlijke levenssfeer, kun je je rechtstreeks wenden tot de Gegevensbeschermingsautoriteit.

Je hebt ook het recht om te weten welke personen jouw persoonsgegevens hebben geraadpleegd. Je kan hiervoor een verzoek richten tot de ombudsdienst. Er zal vervolgens worden nagegaan welke personen binnen het ziekenhuis jouw persoonsgegevens hebben geraadpleegd. Om ook de privacy van onze artsen en medewerkers te beschermen, zullen niet de gegevens van alle personen die jouw persoonsgegevens hebben geraadpleegd aan je worden meegedeeld. Je zult wel de namen ontvangen van de personen die niet gerechtigd waren om inzage te nemen.

8.2 Recht op inzage en afschrift

Inzage in jouw patiëntendossier (Wet op de patiëntenrechten)

Je kan via de Ombudsdienst vragen om rechtstreeks je patiëntendossier (EPD) in te kijken. Vanaf de ontvangst van dit verzoek heeft de instelling of de arts 15 dagen tijd om het dossier voor te leggen, met uitzondering van de gegevens die betrekking hebben op derden (zoals gegevens van naasten die informatie hebben toevertrouwd zonder jouw medeweten). Je kunt onder dezelfde voorwaarden ook een afschrift of kopij van je patiëntendossier vragen.

Je kan je gegevens ook digitaal raadplegen en dit via de COZO-website of -app. Deze maken deel uit van het nationale EHealth platform dat je als patiënt kunt raadplegen via mijngezondheid.be. Deze uitwisseling van gezondheidsgegevens kan alleen als je vooraf jouw geïnformeerde toestemming tot gegevensdeling hebt gegeven. Dit gebeurt aan de inschrijvingsbalie van het ziekenhuis of op mijngezondheid.be.

Wens je jouw voorkeur rond het delen van je gezondheidsgegevens te wijzigen dan kan dit via het blokje

‘toegangsbeheer’ op mijngezondheid.be of aan de onthaalbalie van het ziekenhuis. Heb je je toestemming gegeven, maar wil je toch een bepaald verslag afschermen, dan kun je dit bespreken met je behandelende arts, of hiervoor de Ombudsdienst contacteren.

8.3 Recht om zorgverstrekkers uit te sluiten van toegang tot je medisch dossier

Indien je niet wenst dat bepaalde zorgverleners via CoZo of een andere Belgische eHealth-hub je gedeelde medische resultaten kunnen bekijken dan kan je deze zorgverleners uitsluiten via het federaal portaal www.mijngezondheid.belgie.be/ (rubriek “Mijn zorgteam” → “Mijn zorgverleners” → “Mijn uitsluitingen”). De zorgverlener wordt niet verwittigd op het moment dat je hem of haar uitsluit.

Een uitsluiting heeft geen invloed op de toegang die zorgverleners hebben in het elektronisch patiëntendossier van de zorginstelling zelf. De patiëntenprivacy wordt in dat geval geregeld door de beveiliging van het elektronisch patiëntendossier van de zorginstelling. Als deze zorgverleners echter via de software van de instelling toegang vragen tot de gegevens van de patiënt in CoZo, dan controleert CoZo of er een uitsluiting van kracht is. Een zorgverlener waarvoor een uitsluiting is geregistreerd zal in dat geval geen toegang krijgen tot jouw medische gegevens via CoZo.

8.4 Recht op verbetering

Als je merkt dat de persoonsgegevens die wij van jou verwerken onjuist of onvolledig zijn (bijvoorbeeld je contactgegevens), kun je een verzoek indienen om deze te corrigeren of aan te vullen. Let op: dit recht op correctie geldt alleen voor gegevens die je zelf hebt verstrekt en kan niet ingeroepen worden als je niet akkoord gaat met een inhoudelijke beoordeling door de arts.

8.5 Recht op gegevens wissing (“recht op vergetelheid”)

Je recht om gegevens te laten wissen in de gezondheidszorg is zeer beperkt. We mogen je gezondheidsgegevens immers niet wissen zolang ze nodig zijn voor je gezondheid. Ook dienen ze als bewijs van je zorg die je eerder hebt ontvangen en dit voor een periode van 30 jaar. Enkel en alleen als aan de onderstaande voorwaarden is voldaan, kan het wel:

- De gegevens brengen voor jou een nodeloze stigmatisering met zich mee;
- Ze zijn niet meer van belang voor je huidige of toekomstige gezondheidstoestand;
- De gegevens dienen niet meer bewaard te worden in het kader van aansprakelijkheid van de gezondheidsbeoefenaars;
- Derden mogen geen schade lijden door de weglating.

In plaats van wissing kan je ook vragen dat zijn persoonsgegevens wel opgeslagen blijven, maar niet verder worden verwerkt en ze niet langer meer te delen via via CoZo of een andere Belgische eHealth hub.

8.6 Recht op beperking van de verwerking/recht op bezwaar

Op basis van dit recht kun je vragen om de verwerking van je persoonsgegevens (tijdelijk) stop te zetten. Dit kan bij betwisting van de juistheid van de gegevensverwerking. Je persoonsgegevens worden dan nog wel bewaard, maar niet verder worden verwerkt of gedeeld.

8.7 Recht op verzet tegen geautomatiseerde besluitvorming

Als instelling kunnen wij in sommige gevallen gebruikmaken van automatische systemen met artificiële intelligentie om bepaalde gegevens te verwerken en op basis daarvan keuzes voor te stellen bij het nemen van beslissingen. Je hebt het recht om bezwaar te maken en een verzoek indienen om altijd een menselijke beoordeling van een beslissing te vragen.

De menselijke beoordeling is er altijd wanneer die beslissing belangrijke gevolgen voor jou kan hebben (bijvoorbeeld invloed op je behandeling, toegang tot zorg of kosten).

8.8 Het recht op overdraagbaarheid van gegevens

Het recht op overdraagbaarheid van gegevens betekent dat je het recht hebt om je eigen persoonsgegevens te ontvangen (leesbaar en gestructureerd), en om die gegevens over te dragen aan een andere organisatie of zorgverlener. Je kan dit recht alleen uitoefenen voor persoonsgegevens die je zelf aan de instelling hebt bezorgd, en die via geautomatiseerde systemen worden verwerkt.

Dit recht geldt alleen als jouw gegevens worden verwerkt op basis van jouw toestemming of in het kader van een overeenkomst (zoals bij een digitale dienst of app). Als je bijvoorbeeld een app hebt gebruikt om je bloeddruk of hartslag bij te houden, en die gegevens zijn verzameld door het ziekenhuis op basis van jouw toestemming, dan kun je vragen om die gegevens te ontvangen of over te laten dragen naar een andere zorgverlener of app.

Medische gegevens die worden verwerkt als onderdeel van een behandeling (zoals diagnoses of laboresultaten in je medisch dossier) vallen niet onder dit recht, maar je mag wel altijd een kopie van je dossier opvragen.

8.9 Je rechten kun je laten gelden via de Ombudsdienst of de DPO

Voor de uitoefening van jouw rechten of bij eventuele klachten rond je privacy of de verwerking van je persoonsgegevens kun je steeds terecht bij de Ombudsdienst het ziekenhuis.

Ombudsdienst

- Telefonisch via 09 364 87 22 (zie website voor de aanwezigheid)
- Schriftelijk: t.a.v. ombudsdienst AZ Sint-Elisabeth, Godveerdegemstraat 69 9620 Zottegem of online via de website
- E-mail: ombudsdienst@sezz.be

Als je vragen of opmerkingen hebt rond de verwerking van persoonsgegevens in het ziekenhuis kun je terecht bij:

Data Protection Officer (DPO)

- Telefonisch via 09 364 83 30
- E-mail: DPO@sezz.be

Het indienen van een aanvraag betekent niet automatisch dat jouw recht kan ingewilligd worden. Deze rechten kunnen beperkt worden door specifieke regelgeving zoals de wet op de patiëntenrechten.

9. Recht op bescherming van privacy van artsen en (zorg)medewerkers

We hechten niet alleen belang aan de bescherming van jouw privacy maar ook aan die van onze artsen en medewerkers. Daarom vragen we je om respectvol om te gaan met hun recht op privacy.

Dit houdt in dat:

- Het verboden is foto's, selfies, geluidsopnamen of (film)beelden van artsen en medewerkers van andere patiënten te maken of te publiceren, zonder hun uitdrukkelijke toestemming;
- Geen persoonsgegevens van artsen en medewerkers van het ziekenhuis en van andere patiënten te delen op sociale media, websites of andere kanalen.

10. Hoe lang bewaren we je gegevens?

Te rekenen vanaf je laatste ontslag of je laatste behandeling in het ziekenhuis, gelden de volgende bewaartermijnen voor je persoonsgegevens:

- 30 jaar voor medische gegevens en 20 jaar voor verpleegkundige gegevens
- 10 jaar voor alle gegevens betreffende de apotheek en de geneesmiddelendistributie;
- 7 jaar voor facturatiegegevens uit de patiëntenbestanden die dienen als boekhoudkundig verantwoordingsstuk en voor duplicaten van de getuigschriften voor verstrekte hulp, van de individuele factuur en van de verzamelfactuur
- 1 jaar voor de afgehandelde dossiers van de ombudsdienst
- 1 maand voor de beelden van beveiligingscamera's

Als de bewaartermijn niet wettelijk bepaald is, worden de gegevens bewaard voor de duur die noodzakelijk is voor het doel van de verwerking. Wanneer de bewaartermijn verstreken is, worden de persoonsgegevens uit de bestanden verwijderd en vernietigd, binnen een termijn van een jaar.

Soms kan het zijn dat we je gegevens toch houden, en dit als het vereist wordt op grond van een wettelijk voorschrift of dat het bewaren redelijkerwijze belangrijk wordt geacht vanuit medisch oogpunt of vanuit de levensverwachting, of vanuit de verdediging van jouw rechtmatige belangen of die van je rechtverkrijgenden.

In het kader van onze website houden we jouw gegevens niet langer bij dan noodzakelijk voor het doel waarvoor we ze verwerken.

11. Toezicht op de verwerking van persoonsgegevens

De DPO (Data Protection Officer) van het ziekenhuis is aangesteld voor het toezicht op de verwerking van persoonsgegevens. De DPO staat de instelling bij met advies en kan door iedere patiënt gecontacteerd worden in verband met de verwerking van persoonsgegevens.

De persoonsgegevens over de gezondheid zullen uitsluitend onder toezicht en verantwoordelijkheid van een beroepsbeoefenaar in de gezondheidszorg worden verwerkt. De centrale verantwoordelijkheid voor en het toezicht op de patiëntenbestanden met persoonsgegevens die de gezondheid betreffen, berust bij de hoofdarts, hierin bijgestaan door de administratief directeur voor de niet-medische en niet-verpleegkundige persoonsgegevens uit de

patiëntenbestanden en door de verpleegkundig directeur voor de verpleegkundige en paramedische gegevens.

De DPO ook de functie van informatieveiligheidsconsulent waar. Die adviseert het ziekenhuis in verband met het informatieveiligheidsbeleid en is belast met het nazicht ervan.

12. Wettelijk kader

12.1 Algemeen

- De verordening EU nr. 2016/679 van 27 april 2016 rond de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens (GDPR)
- De wet van 30 juli 2018 rond de bescherming van natuurlijke personen over de verwerking van persoonsgegevens (kaderwet)
- De wet van 22 april 2019 rond de kwaliteitsvolle praktijkvoering in de gezondheidszorg (kwaliteitswet)
- De gecoördineerde wet van 10 juli 2008 op de ziekenhuizen en andere verzorgingsinrichtingen (de Ziekenhuiswet) en bijlage A. III. artikel 9quater van het Koninklijk Besluit van 23 oktober 1964 tot bepaling van de normen die door de ziekenhuizen en hun diensten moeten worden nageleefd
- De wet van 21 augustus 2008 rond de oprichting en organisatie van een eHealth-platform
- De wet van 22 augustus 2002 rond de rechten van de patiënt

12.2 Verwerking zonder toestemming

De verwerking van de persoonsgegevens is zonder toestemming van de patiënt onder meer mogelijk op grond van de artikelen 5, 6 en 9 van de GDPR in het geval van:

- De verstrekking van gezondheidszorgdiensten zoals bedoeld in de Wet van 22 augustus 2002 betreffende de rechten van de patiënt;
- Een wettelijke verplichting waaraan het ziekenhuis dient te voldoen;
- Rechtsvorderingen;
- Een gerechtvaardigd belang, voor zover AZ Sint-Elisabeth Zottegem hiervoor kan aantonen dat
 - De belangen die zij met de verwerking nastreeft, als gerechtvaardigd kunnen worden erkend (doeltoets),
 - De beoogde verwerking noodzakelijk is voor de verwezenlijking van deze belangen (noodzakelijkheidstoets) en
 - De afweging van deze belangen ten opzichte van de belangen, fundamentele vrijheden en grondrechten van betrokkenen doorweegt in het voordeel van de verwerkingsverantwoordelijke (afwegingstoets);
- De verdere verwerking met het oog op archivering in het algemeen belang, wetenschappelijk of historisch onderzoek of statistische doeleinden.
- Niet commercieel academisch wetenschappelijk onderzoek indien de verdere verwerking voor een ander doel dan datgene waarvoor de gegevens initieel zijn verzameld, indien dit doel cfr. art. 6, lid 4 GDPR verenigbaar geacht wordt.
- Verzameling en verwerking van gegevens met als doel de zorgkwaliteit te verbeteren;
- De verwerking noodzakelijk is met het oog op archivering in het algemeen belang, wetenschappelijk of historisch onderzoek of statistische doeleinden;
- Het verwerken van persoonsgegevens in het kader van het Koninklijk Besluit van 28 september 2009 houdende de algemene voorwaarden waaraan de banken voor menselijk lichaamsmateriaal, de intermediaire structuren en de productie-instellingen moeten voldoen en het Koninklijk Besluit van 9 januari 2018 betreffende de biobanken in uitvoering van de wet van 19 december 2008 betreffende het verkrijgen en het gebruik van menselijk lichaamsmateriaal met het oog op de geneeskundige toepassing op de mens of het wetenschappelijk onderzoek.

- Het verwerken van persoonsgegevens in het kader van het Koninklijk Besluit van 10 november 2012 houdende de lokale donorcoördinatie.

12.3 Verwerking met toestemming

Verbeteren van de zorgkwaliteit met het oog op het behalen van de nodige kwaliteitslabels en accreditaties
Verzameling en verwerking van alle gegevens met betrekking tot medische en paramedische diagnostische en therapeutische praktijken toegediend aan de patiënten met als doel de zorgkwaliteit te verbeteren

13. Referenties

13.1 Wetgeving

Deze procedure is gebaseerd op:

- Dit reglement werd opgesteld in uitvoering van:
 - De Gecoördineerde wet van 10 juli 2008 op de ziekenhuizen en andere verzorgingsinrichtingen (hierna: de “Ziekenhuiswet”) en Bijlage A. III. artikel 9quater van het Koninklijk Besluit van 23 oktober 1964 tot bepaling van de normen die door de ziekenhuizen en hun diensten moeten worden nageleefd;
 - De Wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen m.b.t. de verwerking van persoonsgegevens (hierna: de “Privacywet”);
 - Verordening EU nr. 2016/679 van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens (hierna: de “GDPR”), en zijn uitvoeringswetten en Xbesluiten;
 - De wet van 22 augustus 2002 betreffende de rechten van de patiënt;
 - De wet op de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging, gecoördineerd op 14 juli 1994;
 - KB van 3 mei 1999 betreffende het Algemeen Medisch Dossier;
 - De wet van 1 mei 2015 met betrekking tot de uitoefening van gezondheidszorgberoepen;
 - De wet van 21 maart 2007 tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera’s;
 - De wet van 22 april 2019 inzake de kwaliteitsvolle praktijkvoering in de gezondheidszorg.

13.2 Wetenschappelijke literatuur

Balthazar, T. & Raeymaekers, P. (2018). Gegevensbescherming in de zorg – Een praktische gids bij de GDPR. Brugge: Die Keure

14. Afkortingen en definities

Persoonsgegevens

Idere vorm van informatie betreffende een eïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon, zoals een patiënt. Als identificeerbaar wordt beschouwd een natuurlijke persoon die rechtstreeks of onrechtstreeks kan worden geïdentificeerd, met name aan de hand van een identificatienummer (bv. het Rijksregisternummer), locatiegegevens, een online identifier (bv. een IP-adres) of één of meer elementen die kenmerkend zijn voor zijn of haar fysieke, fysiologische, psychische, economische, culturele of sociale identiteit;

Persoonsgegevens over de gezondheid

Persoonsgegevens die verband houden met de fysieke of mentale gezondheid van een natuurlijke persoon, waaronder gegevens over verleende gezondheidsdiensten waarmee informatie over zijn gezondheidstoestand wordt gegeven;

Anonieme gegevens

Alle gegevens die niet (meer) met een geïdentificeerd of identificeerbaar persoon in verband kunnen worden gebracht en die dus geen persoonsgegevens (meer) zijn;

Gepseudonimiseerde persoonsgegevens

Persoonsgegevens die op zodanige wijze verwerkt worden dat ze niet meer aan een specifieke natuurlijke persoon kunnen worden gekoppeld zonder dat er aanvullende gegevens worden gebruikt, mits deze aanvullende gegevens apart worden bewaard en technische en organisatorische maatregelen worden genomen om ervoor te zorgen dat de persoonsgegevens niet aan een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon worden gekoppeld. Het gaat dus niet om anonieme gegevens, aangezien de natuurlijke persoon na pseudonimisering nog wel identificeerbaar is;

Bestand

Elk gestructureerd geheel van persoonsgegevens, samengesteld en bewaard op een logische gestructureerde wijze die een systematische raadpleging toelaat, ongeacht of dit geheel gecentraliseerd dan wel gedecentraliseerd is of verspreid op een functioneel of geografisch bepaalde wijze;

Verwerking

Elke bewerking of elk geheel van bewerkingen met betrekking tot persoonsgegevens al dan niet uitgevoerd met behulp van geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken, wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiding of op enigerlei andere wijze ter beschikking stellen, aligneren, combineren, alsook het afschermen, uitwissen of vernietigen van persoonsgegevens;

Verwerkingsverantwoordelijke

De natuurlijke persoon, de rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan die/dat alleen of samen met anderen het doel en de middelen voor de verwerking van de persoonsgegevens bepaalt;

Bewerker

De persoon die onder gezag van de verwerkingsverantwoordelijke gemachtigd is om de gegevens te verwerken;

Verwerker

De natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan die/dat ten behoeve van de verwerkingsverantwoordelijke persoonsgegevens verwerkt, zonder onder het rechtstreeks gezag van de verwerkingsverantwoordelijke te staan;

Ontvanger

De natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan aan wie/waaraan persoonsgegevens worden verstrekt;

Patiënt

De natuurlijke persoon, opgenomen of behandeld in het ziekenhuis;

Toestemming van de patiënt

Elke vrije, specifieke, geïnformeerde en ondubbelzinnige wilsuiting, waarmee de patiënt of zijn wettelijke vertegenwoordiger door middel van een verklaring of ondubbelzinnige actieve handeling aanvaardt dat persoonsgegevens betreffende die patiënt worden verwerkt.



AZ SINT-ELISABETH ZOTTEGEM

Godveerdegemstraat 69 9620 Zottegem
T 09 364 8111 | info@sezz.be | www.sezz.be
0418.558.166 | RPR Gent, afd. Oudenaarde

